

Programme de politique énergétique et climatique

Annexe 1 : Plan d'actions 2025-2028

Version du: **27.05.2024 (proposition)**

Programme présenté en délégation énergie en séance du: **15.05.2024 (séance interne)**

Programme validé par le Conseil communal en séance du:

Légende

Planifié par la Commune

Action réalisée en interne

[Lien RCCZ/ PAZ](#)

Thèmes		Actions	Pts+	Responsable (resp. service)	Calendrier - budget			
					2025	2026	2027	2028
1.1.1	Objectifs énergétiques et climatiques	Être signataire la Charte pour le climat et l'énergie (https://alliancepourleclimat.ch/)	0.6	CM	planifié			
1.1.2	Programme de politique énergétique	Définir un système d'indicateurs complet et spécifique à la commune pour relier les objectifs de politique énergétique et les résultats	0.6	GA CE / mandataire	planifié			
1.1.3	Bilan, système d'indicateurs	Mettre à jour régulière du bilan énergétique et CO2-eq (chaleur, électricité et mobilité) pour tout le territoire selon la méthode utilisée dans la planification énergétique de 2022	2	Mandat externe	en continu	en continu	en continu	en continu
		Communiquer sur les indicateurs (et ultérieurement sur la progression).		Déléguée environnement	planifié			planifié
1.1.4	Evaluation des effets du changement climatique	Se tenir informés des démarches de l'Agglo Chablais sur la réalisation d'un plan climat et les mesures relatives au changement climatique	0.6	Déléguée environnement	planifié	planifié	planifié	
1.1.5	Gestion des déchets et des ressources	Définir une stratégie d'évitement des déchets (pour l'administration communale)	1.5	Déléguée environnement		planifié	planifié	
		Proposer une campagne de sensibilisation de la population pour diminuer les déchets (acheter moins, favoriser les échanges et 2ème vie des articles, ...)		Déléguée environnement		planifié		planifié
		Vérifier l'adaptation du concept de gestion des déchets		Déléguée environnement			planifié	planifié
1.2.1	Planification énergétique territoriale	Intégrer à la convention avec Satom le périmètre de développement et la contribution aux objectifs	3	Commission énergie	planifié			
		S'assurer de la faisabilité du CAD sur la zone "Les Marais"		Commission énergie		planifié	planifié	
		Vérifier quels éléments de la PET seront au final retranscrits dans le nouveau RCCZ		CM	planifié			
		Suivre le développement et l'autoconsommation du solaire PV		Déléguée environnement	en continu	en continu	en continu	en continu



Programme de politique énergétique et climatique

Annexe 1 : Plan d'actions 2025-2028

Version du: 27.05.2024 (proposition)

Programme présenté en délégation énergie en séance du: 15.05.2024 (séance interne)

Programme validé par le Conseil communal en séance du:

Légende

Planifié par la Commune

Action réalisée en interne

Lien RCCZ/ PAZ

planifié

en continu

Thèmes		Actions	Pts+	Responsable (resp. service)	Calendrier - budget			
					2025	2026	2027	2028
1.2.2	Planification de la mobilité et de la circulation	Réaliser les travaux d'entretien du réseau routier prévus.	1	Chef service I&E	planifié	planifié	planifié	planifié
		Réaliser les autres projets prévus en lien avec l'Agglo Chablais, notamment une uniformisation de la politique de stationnement (en cours de révision, prévue pour 2025)		Chef service I&E	en continu	en continu	en continu	en continu
1.3.1	Règles de construction pour les propriétaires fonciers	S'assurer que le RCCZ fasse le lien avec la carte des secteurs énergétiques de la PET (en termes de ressources prioritaires)	6	CM	planifié	planifié	planifié	planifié
		Suivre la mise en œuvre et de l'application concrète du RCCZ		Chef service U&B	en continu	en continu	en continu	en continu
1.3.2	Règles de construction pour les autorités	Réaliser un plan d'urbanisation avec la Bourgeoisie sur la zone des Iles qui intègre un concept énergétique / référence à la PET pour l'approvisionnement énergétique et qui intègre des standards en termes de construction et des critères en termes de mobilité et de biodiversité.	3.2	Chef service U&B	planifié	planifié	planifié	planifié
1.4.1	Suivi des travaux de construction: conseil, vérification, contrôle	Mettre par écrit la démarche de contrôle des chantiers appliquée	4.5	Chef service U&B	planifié	planifié	planifié	planifié
		Communiquer à la population que la Commune opère des contrôles de chantier		Chef de service U&B	planifié	planifié	planifié	planifié
		Disposer des statistiques des nombres de chantiers contrôlés		Chef service U&B	planifié	planifié	planifié	planifié
2.1.2	Comptabilité énergétique et optimisation de la gestion	Analyser les résultats Enercoach et définir des priorités d'action pour optimiser les consommations d'énergie. Présenter et communiquer les recommandations au Conseil municipal pour justifier des actions à mettre au budget	2.8	Déléguée environnement / chef de service U&B	en continu	en continu	en continu	en continu
		Equiper les bâtiments de compteurs intelligents				planifié		

Programme de politique énergétique et climatique

Annexe 1 : Plan d'actions 2025-2028

Version du: **27.05.2024 (proposition)**

Programme présenté en délégation énergie en séance du: **15.05.2024 (séance interne)**

Programme validé par le Conseil communal en séance du:

Légende

Planifié par la Commune

Action réalisée en interne

Lien RCCZ/ PAZ

planifié

en continu

Thèmes		Actions	Pts+	Responsable (resp. service)	Calendrier - budget			
					2025	2026	2027	2028
2.1.3	Stratégie et programme d'assainissement	Réaliser les travaux d'assainissement prévus	3.9	Chef de service U&B				
		Développer une planification des assainissements des bâtiments publics et standards de rénovation avec budgets et délais intentionnels de réalisation		Chef de service U&B				
2.1.4	Constructions ou rénovations exemplaires	Cours d'école des groupes scolaires : mener une étude pour une cours d'école exemplaire (végétalisée, perméable, utilisation multiples, ...)	1.2	Déléguée environnement / chef de service U&B				
2.2.2	Energies renouvelables pour l'électricité	Souscrire à un contrat Greenelec de Genedis pour les bâtiments publics	1.2					
		Installation de panneaux PV sur des toitures communales selon projets prévus						
2.3.1	Eclairage public	Poursuivre le programme d'assainissement des points lumineux selon le plan directeur	1.8	Chef de service I&E				
		Discuter avec Genedis pour promouvoir l'installation de variateurs d'intensité sur les points lumineux passés à la LED (voir les possibilités d'extinction nocturne dans les quartiers de villas).		CM				
2.3.2	Economies d'eau	Communiquer et sensibiliser les utilisateurs sur les économies d'eau	0.4	Déléguée environnement				



Programme de politique énergétique et climatique

Annexe 1 : Plan d'actions 2025-2028

Version du: **27.05.2024 (proposition)**

Programme présenté en délégation énergie en séance du: **15.05.2024 (séance interne)**

Programme validé par le Conseil communal en séance du:

Légende

Planifié par la Commune

Action réalisée en interne

Lien RCCZ/ PAZ

planifié

en continu

Thèmes		Actions	Pts+	Responsable (resp. service)	Calendrier - budget			
					2025	2026	2027	2028
3.1.1	Stratégie d'entreprise des sociétés d'approvisionnement	Communiquer spécifiquement à Genedis les ambitions énergétiques communales et les objectifs territoriaux. Demander l'engagement (moral) de contribuer à la mise en œuvre de cette stratégie. (Pour la mise en œuvre de collaboration voir 3.1.2).	1	Président				
3.1.2	Offre et utilisation de produits et services	Définir une collaboration plus systématique avec Genedis concernant la promotion active des produits et services favorisant l'atteinte des objectifs communaux	1.4	Président				
		Discuter avec Genedis de leur politique tarifaire pour encourager l'efficacité énergétique, la production et l'utilisation des énergies renouvelables		Président				
3.2.1	Production d'électricité renouvelable sur le territoire communal	Evaluer les possibilités de continuer la promotion du solaire PV dans le cadre de l'Agglo via appel d'offre groupé, démarche avec Genedis, ou l'intérêt d'une bourse solaire participative	3.0	Président / Déléguée environnement				
3.2.2	Consommation de chaleur renouvelable via des réseaux de chaleur	Suivre et faire advenir la réalisation du CAD Satom et mesurer sa contribution aux objectifs	6.8	Président				
		Faire appliquer le PQ des Perris au PAD Les Marais et vérifier la cohérence avec la PET (recommandation PAC eau-eau sur nappe).		Chef de service U&B				
3.2.3	Production et consommation de chaleur renouvelable sur le territoire communal	Evaluer les possibilités pour promouvoir les subventions à disposition, organiser une formation des chauffagistes locaux (sensibilisation à la stratégie énergétique communale, subventions,...)	2	Déléguée environnement				
		Planifier la mise à jour du bilan énergétique et part d'énergie renouvelable		Déléguée environnement				
		Tenir une liste des installations de chauffage faites dans le cadre des rénovations / constructions (procédure d'autorisation de construire)		Chef de service U&B				

Programme de politique énergétique et climatique

Annexe 1 : Plan d'actions 2025-2028

Version du: **27.05.2024 (proposition)**

Programme présenté en délégation énergie en séance du: **15.05.2024 (séance interne)**

Programme validé par le Conseil communal en séance du:

Légende

Planifié par la Commune

Action réalisée en interne

Lien RCCZ/ PAZ

planifié

en continu

Thèmes	Actions	Pts+	Responsable (resp. service)	Calendrier - budget			
				2025	2026	2027	2028
3.2.4	Approvisionnement en eau et gestion	3.2	Mandat externe				
	Planifier et réaliser la réparation des fuites sur le réseau existant.		Mandat externe				
	Réaliser l'étude du bouclage de secours du réseau d'eau potable avec la Commune de Bex et réaliser les travaux.		Déléguée environnement				
	Evaluer les possibilités de récupération des eaux de pluie (dans les nouveaux projets) pour favoriser l'irrigation par eau de pluie		Chef de service I&E				
3.2.5	Gestion des espaces verts	1	Chef de service I&E / Déléguée environnement				
	Evaluer la possibilité de fixer un indice vert et définir ce qu'est un espace vert (pas que de la pelouse)		Mandat externe				
	Envisager la possibilité d'aménager des parties goudronnée en espaces verts, p.ex. en lieu et place des parking						
3.2.6	Traitement et valorisation énergétique des eaux usées	5.3	Conseiller / Déléguée environnement				
	Mise en œuvre du nouveau PGEE : planning et budget des travaux à valider		Déléguée environnement				
3.2.7	Traitement et valorisation énergétique des déchets	2.5	Déléguée environnement				
	Identifier, planifier et réaliser des actions à mettre en place en vue d'une sensibilisation des acteurs territoriaux à l'évitement et la réduction des déchets		Cheffe de service RH				
	Evaluer la possibilité d'organiser une collecte des déchets par les scouts auprès des personnes âgées		CM				
4.1.1	Mobilité durable dans l'administration	3.2	CM				
	Mettre en place du programme d'action du Plan de mobilité validé		Déléguée environnement				
	Revoir le modèle de remboursement des frais de voiture pour favoriser les déplacements en TP						
	Planifier (temps et budgets) le remplacement de la flotte des véhicules communaux thermiques vers des électriques						
4.1.2	Indicateurs de mobilité dans la commune	0.8	CM				
	Valider le nouveau RCCZ qui prévoit d'exiger de pré-équiper en bornes les parkings privés (sans effet rétroactif).		Déléguée environnement				
	Monitorer les km de piste cyclable et taux de zones 30 km/h						

Programme de politique énergétique et climatique

Annexe 1 : Plan d'actions 2025-2028

Version du: **27.05.2024 (proposition)**

Programme présenté en délégation énergie en séance du: **15.05.2024 (séance interne)**

Programme validé par le Conseil communal en séance du:

Légende

Planifié par la Commune

Action réalisée en interne

Lien RCCZ/ PAZ

planifié

en continu

Thèmes		Actions	Pts+	Responsable (resp. service)	Calendrier - budget			
					2025	2026	2027	2028
4.2.1	Infrastructures et gestion des places de parc	Mettre en œuvre du nouveau règlement sur les parking	4	Police de Monthey				
		Obtenir le positionnement du Conseil sur le modèle d'affaire proposé par Genedis. Dans tous les cas faire réaliser le déploiement des bornes de recharge étudiées par Genedis.		CM				
4.2.2	Réduction de vitesse	Réaliser les passages en zones 30 km/h tels que prévus.	4	Chef de service I&E				
4.3.1	Réseau piétonnier et espace public	Réaliser les projets prévus	6.8	Chef de service I&E				
		Planifier la nouvelle mobilité (piétonne et cyclable) autour du Château		Chef de service U&B / mandataire				
4.3.2	Réseau cyclable, signalisation	Réaliser les projets prévus	8.3	Chef de service I&E				
		Accompagner le projet cantonal de liaison cyclable du côté de l'entrée Nord et Sud de la commune (but de créer la liaison qui évite de passer par la cantonale au niveau du Bois Noir)		Chef de service U&B				
		Planifier la nouvelle mobilité autour du Château et éviter de faire passer les rollers par les escaliers du château		Chef de service U&B				
4.4.1	Transports publics	Mettre en œuvre les projets prévus.	2	Chef de service I&E				
		Etudier la possibilité d'intégrer le réseau MobiChablais et de soutenir financièrement les abonnements		Déléguée environnement / CM				
		Définir des critères de durabilité lors de la mise en soumission du nouveau contrat pour le transport scolaire (p.ex. véhicule électrique ou de haute efficacité énergétique)		Déléguée environnement / CM				
		Augmenter le montant alloué pour soutenir les TP dès 2024 à CHF 140'000.- en raison de l'augmentation des cadences de Car postal (au lieu des 95'000.- les années précédentes)		CM				

Programme de politique énergétique et climatique

Annexe 1 : Plan d'actions 2025-2028

Version du: **27.05.2024 (proposition)**

Programme présenté en délégation énergie en séance du: **15.05.2024 (séance interne)**

Programme validé par le Conseil communal en séance du:

Légende

Planifié par la Commune

Action réalisée en interne

Lien RCCZ/ PAZ

planifié

en continu

Thèmes		Actions	Pts+	Responsable (resp. service)	Calendrier - budget			
					2025	2026	2027	2028
4.4.2	Gestion de la mobilité et mobilité combinée	Réaliser le projets de parking de covoiturage	6.8	Chef de service U&B				
		Réaliser les projets de parking à vélo (de préférence abrités) aussi dans les zones d'activités (p.ex. au Centre)		Déléguee environnement				
		Encourager la réalisation de plans de mobilités des futures entreprises sur le quartier des Perris		Déléguee environnement				
		Présenter et proposer la réalisation d'un Plan de mobilité aux grands employeurs sis sur la commune (Clinique St-Amé, Collège, entreprise Coutaz, menuiserie DM bois, ...)		Déléguee environnement				
5.1.1	Responsabilités, ressources, procédures	Envisager d'augmenter le taux d'activité de la Déléguee environnement et qualité pour suivre et réaliser le plan d'action 2025-2028	1.6	CM				
		Demander une subvention cantonale pour le poste de déléguée avec un cahier des charges précisé, notamment pour les question liées au processus Cité de l'énergie		CM				
5.1.2	Ressources financières pour la politique énergie-climat	Planifier le budget 2025 en intégrant la réalisation et suivi du plan d'action CE. Cela signifie une possible augmentation du taux d'activité de la Déléguee environnement (voir 5.1.1) et le recours à certaines prestations externes.	1.2	Chef de service FCPE				
		Définir le budget énergie minimum à assurer d'année en année		CM				
5.1.3	Ancrage de Cité de l'énergie	Proposer un ancrage CE composé de la Déléguee environnement + une commission CE désignée et portée par le/la Conseiller-ère en charge de l'énergie (la CICE peut être appelé à évoluer, mais l'énergie restera intégrée à une commission)	0.8	Conseiller en charge / Déléguee environnement				
		Prévoir des séances régulières de cette délégation CE avec prise de PV transmis au Conseil municipal		CM				

Programme de politique énergétique et climatique

Annexe 1 : Plan d'actions 2025-2028

Version du: **27.05.2024 (proposition)**

Programme présenté en délégation énergie en séance du: **15.05.2024 (séance interne)**

Programme validé par le Conseil communal en séance du:

Légende

Planifié par la Commune

Action réalisée en interne

[Lien RCCZ/ PAZ](#)

Thèmes	Actions	Pts+	Responsable (resp. service)	Calendrier - budget			
				2025	2026	2027	2028
5.2.1 Suivi des résultats et planification annuelle	Actualiser le plan d'action axé sur des projets concrets. Gros projets discutés avec la délégation CE à mettre en place (voir 5.1.3).	5	Déléguee environnement				
	Mettre en place un contrôle régulier des résultats et de la mise en œuvre du programme de politique énergétique et des actions et suivi ponctuels avec le conseiller CE (visite du conseiller CE à planifier et documenter avec plan d'action actualisé).		Déléguee environnement / Conseiller CE	3 000.-	3 000.-	3 000.-	3 000.-
	Définir un système de monitoring des objectifs du PPE de fréquence annuelle de préférence (notamment mise à jour des bilans énergétiques, part de renouvelable et émissions CO2-eq).		Déléguee environnement / mandataire				
	Prévoir un budget adéquat y compris pour la communication sur les évolutions.		CM				
5.2.2 Formation et sensibilisation	Estimer les besoins en formation dans le domaine énergie-climat, en lien avec le plan d'action CE notamment.	2.4	Déléguee environnement				
	Former des "Ambassadeurs" ayant pour mission de rappeler des bonnes pratiques au personnel administratif sur des thématiques précises.		Déléguee environnement				
	Organiser des déjeuner biodiversité avec le service de la voirie pour sensibiliser les collaborateurs à leur marge de manœuvre		Déléguee environnement				
5.2.3 Achats	Etablir des directives sur le modèle d'autres communes (sur la base d'une évaluation des besoins) ou du Standard Achats responsables de Cité de l'énergie.	5	Déléguee environnement				
	Proposer aux personnes responsables des achats une courte formation pour favoriser les circuits court et les critères de durabilité		Déléguee environnement				
6.1.1 Stratégie et programme	Créer une régularité dans la communication sur la thématique énergie dans le journal local Agaune Infos : créer une rubrique énergie-environnement + insérer des témoignages	1.2	Déléguee environnement				

planifié

en continu

Programme de politique énergétique et climatique

Annexe 1 : Plan d'actions 2025-2028

Version du: **27.05.2024 (proposition)**

Programme présenté en délégation énergie en séance du: **15.05.2024 (séance interne)**

Programme validé par le Conseil communal en séance du:

Légende

Planifié par la Commune

Action réalisée en interne

Lien RCCZ/ PAZ

planifié

en continu

Thèmes		Actions	Pts+	Responsable (resp. service)	Calendrier - budget			
					2025	2026	2027	2028
6.1.2	Exemplarité et Corporate Identity	Placer le logo Cité de l'énergie sur le papier à lettre + panneau entrée de la commune + journal communal	2.8	Cheffe de service Administration				
		Profiter de la refonte du site internet de la Commune pour mettre en avant la démarche CE et la labélisation obtenue		Déleguée environnement				
		Elaborer une directive communale pour les Manifestations durables		CM				
6.1.3	Centre de conseil et d'information	Se rapprocher du distributeur d'énergie Genedis pour définir comment être plus présents auprès de la population de St-Maurice (dans le Service de conseil ou lors de manifestations)	3	CM				
		Présence du Conseiller en charge de l'énergie ou de la Déléguée environnement et qualité lors des manifestations importantes dans le but de promouvoir les actions en matière d'énergie et durabilité.		Déleguée environnement / Conseiller énergie				
6.1.4	Soutien financier	Proposer et soutenir une démarche de rénovation (p.ex. Commune rénove ou similaire adapté au contexte de St-Maurice)	1	Déleguée environnement				
		Profiter de la refonte du site internet communal pour mieux mettre en évidence le programme de subvention		Déleguée environnement				
		Evaluer l'utilité d'une solution web tout public pour informer des sources d'énergies à favoriser et des subventions à disposition		Déleguée environnement				
6.2.1	Collaboration régionale et cantonale	Evaluer la possibilité de collaborer avec l'Agglo Chablais pour un système d'indicateurs pour le suivi des objectifs énergétiques ainsi qu'un projet de promotion d'actions de rénovation	0.9	Déleguée environnement				
6.2.2	Collaboration avec les écoles et les institutions de formation	Mener les projets de sortie pédagogiques avec les écoles dans le cadre du PNR Vallée du Trient	3.2	Déleguée environnement				
		Mettre en place des ateliers de chasse au gaspillage dans les centres scolaires sous l'exemple du projet MYécole du programme MYEnergie (https://www.myenergie.ch/about-8)		Déleguée environnement				

Programme de politique énergétique et climatique

Annexe 1 : Plan d'actions 2025-2028

Version du: **27.05.2024 (proposition)**

Programme présenté en délégation énergie en séance du: **15.05.2024 (séance interne)**

Programme validé par le Conseil communal en séance du:

Légende

Planifié par la Commune

Action réalisée en interne

[Lien RCCZ/ PAZ](#)

planifié

en continu

Thèmes		Actions	Pts+	Responsable (resp. service)	Calendrier - budget			
					2025	2026	2027	2028
6.2.3	Collaboration avec l'industrie, les entreprises et les prestataires de services	Réaliser les projets d'écologie industrielle dans le cadre de l'Agglo Chablais	5.3	Déléguée environnement				
		Approcher les employeurs importants sur la Commune pour promouvoir les actions d'efficacité énergétiques et les programmes d'aide à disposition.		Président				
		Définir et appliquer une démarche auprès des entreprises et commerces		Chef des finances				
6.2.4	Collaboration avec les investisseurs professionnels et les propriétaires	Prévoir une campagne pour favoriser la rénovation énergétique, mettre en avant les soutiens de la communes CECB+) et de l'état (Programme Bâtiment), communiquer sur une action de rénovation à l'échelle publique si celle-ci est mise en œuvre (ex. Commune Rénove)	4	Déléguée environnement				
		Mener une réflexion, voir une action conjointe, sur la rénovation des bâtiments appartenant à la Bourgeoisie (pousser pour des standards élevés, favoriser la transition vers les énergies renouvelables et faciliter le recours au Programme Bâtiment, puis communiquer sur les réalisations)		CM				

Programme de politique énergétique et climatique

Annexe 1 : Plan d'actions 2025-2028

Version du: **27.05.2024 (proposition)**

Programme présenté en délégation énergie en séance du: **15.05.2024 (séance interne)**

Programme validé par le Conseil communal en séance du:

Légende

Planifié par la Commune

Action réalisée en interne

[Lien RCCZ/ PAZ](#)

Thèmes	Actions	Pts+
6.2.5 Communication grand public	Etablir un plan de communication : pour les public-cibles identifier définir les sujets à communiquer, les canaux et la fréquence	4.5
	Programmer, budgétiser et organiser des campagnes d'information (p.ex. 2 actions/an) sous forme de manifestation, conférences, excursions, semaines d'action etc. pour promouvoir des thématiques énergie et des actions exemplaires. Privilégier la collaboration avec Genedis pour communiquer via des factures et la collaboration avec le PNR Vallée du Trient et l'Agglo Chablais pour d'autres canaux de communication.	
	Points supplémentaires	138.3

Points potentiels

Points effectifs

Points effectifs + points supplémentaires

477

291.8

430

Responsable (resp. service)
Déléguée environnement
CM / Déléguée environnement

61%

90%

planifié en continu

	Calendrier - budget			
	2025	2026	2027	2028
	3 000.-	3 000.-	3 000.-	3 000.-